

# Általános szerződési feltételek

## Bevezető rendelkezések

Megrendelésének elküldésével Ön a [www.victorian.hu](http://www.victorian.hu) vásárlója lesz. A megrendelés leadása szerződéses nyilatkozatnak minősül, és ezzel egyidejűleg tudomásul veszi és elfogadja az alábbi szerződési feltételeket, amely szerződés létrejött:

Jelen internetes oldal üzemeltetője:

Philpott Beatrix Julianna e.v.

2225 Üllő Klapka utca 9.

Nyilvántartási szám: 59673086

E-mail: [info@victorian.hu](mailto:info@victorian.hu)

Adószám: 90477337-1-33

Bankszámlát vezető bank neve: MHB Bank

Bankszámlaszám: 10101377-63188600-01003006, a továbbiakban **ÜZEMELTETŐ**

és a **szolgáltatás igénybevevője**, a továbbiakban **VEVŐ** között az alábbi feltételekkel:

## A szerződés tárgya

A [www.victorian.hu](http://www.victorian.hu) online áruház név alatt üzemeltetett webshopban található valamennyi árucikk.

A vásárolt áru jellemzői az adott árucikkhez tartozó termékleírásból tudható meg. A termékleírásokat a gyártók bocsátották az **Üzemeltető** rendelkezésére, így ezek pontatlanságáért felelősséget nem vállal. Az árucikkek mellett található fotók, illusztrációk, az árucikkek csomagolása és megjelenése ettől kis mértékben eltérhet.

## Árak

A termékek vételára a kiválasztott termék mellett feltüntetett ár, amely alanyi ÁFA mentes és egy darab termékre vonatkozik. A feltüntetett árak nem tartalmazzák a szállítási költséget. A szállítási költség összege a megrendelés véglegesítése előtt, valamint az ÁSZF – Szállítási költségek között is megtalálható.

A weboldalról megrendelhető termékek árai változásának jogát az Üzemeltető fenntartja azzal, hogy módosítás a weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba. A módosítást a már megrendelt termékek vételárát nem befolyásolja. A webáruházban kínált termékek műszaki és más paramétereinek, adatainak, árainak stb. helyessége érdekében a legnagyobb gondossággal jár el az Üzemeltető, de ezekért felelősséget nem vállal. Amennyiben az Üzemeltető minden gondossága ellenére hibás ár kerül a webáruház felületére, különös tekintettel a nyilvánvalóan téves, pl. a termék közismert, általánosan elfogadott vagy becsült áráról jelentősen eltérő, esetleg rendszerhiba miatt megjelenő "0" Ft-os vagy "1" Ft-os árra, akkor a Szolgáltató nem köteles a terméket hibás áron szállítani, hanem felajánlhatja a helyes áron történő szállítást, amelynek ismeretében a Vevő elállhat vásárlási szándékától. A változások akkor lépnek életbe, amikor a webáruházban online megjelennek.

## Regisztráció

A Webáruházban történő regisztráció díjmentes.

A vásárláshoz nem szükséges regisztráció, lehetőség van regisztráció nélküli vásárlásra. Regisztráció nélküli vásárlás esetén a fizetéshez és szállításhoz szükséges adatokat a vásárlási folyamat végén kell megadni.

A Webáruházban történő regisztrációval, vagy regisztráció nélküli vásárlással a Vevő kijelenti, hogy az ÁSZF és az Adatkezelési Tájékoztató feltételeit megismerte és elfogadja, az abban foglaltakat magára kötelezőnek ismeri el és az adatkezelésekhez hozzájárul.

A Vevő a regisztráció vagy regisztráció nélküli vásárlás során köteles saját, valós adatait megadni. Amennyiben a Vevő valótlan, vagy valós, de más személyhez köthető adatokat ad meg, akkor az Üzemeltető és Vevő között létrejövő szerződés semmis.

A valótlan, pontatlan vagy téves adatokra visszavezethető szállítási késedelemért, kárért az Üzemeltető felelősséget nem vállal.

A Vevő köteles a regisztráció során létrehozott fiókjába való belépéshez szükséges felhasználónevét és jelszavát gondosan kezelni. Üzemeltetőt semmilyen felelősség nem terheli amennyiben a Vevő felhasználónevét és/vagy jelszavát elfelejti, elveszti, vagy ezek a Vevőnek felróható módon a felhasználói fiók használatára jogosulatlan harmadik személy birtokába kerülnek.

A felhasználói fiók belépési adatainak elfelejtése, elvesztése esetén a Vevő jogosult felhasználói fiókjához új felhasználónevet és/vagy jelszót igényelni a webáruház erre létrehozott felületén.

## Megrendelés

### • A megrendelés feldolgozása

A megrendelések feldolgozása munkanapokon 7-15 óráig történik. Természetesen a vásárló ezen időintervallumon kívül is leadhatja a megrendelését, mely a következő munkanapon kerül feldolgozásra.

### • A megrendelés teljesítése

A Vevő által megrendelt áru összegének beérkezésétől számítva az Üzemeltető feldolgozza a megrendelést, a szállítás megkezdéséről pedig email-ben értesíti a Vevőt. A Webáruházban megtalálható termékek szállítási határideje belföldi szállítási cím esetén átlagosan 3-7 munkanap, ezen szállítási időkorlát meghosszabbodhat az Üzemeltető hibáján kívül bekövetkezett, rendkívüli, elháríthatatlan események (vis maior) miatt. Az átlagos teljesítési határidő szállításra történő összekészítésre átlagosan 3-7, de legfeljebb 15 munkanap. Ezen időkorlát túllépésére Eladó fenntartja a jogot, amennyiben a hozzá került grafika minősége nem elegendő a nyomtatáshoz. Ebben az esetben a kézbesítés ideje meghosszabbodhat. A rendkívül nagy mennyiségben egy rendelés alkalmával rendelt reklámtermékek és mozaikok elkészítése több időt vehet igénybe, ezért ezek kézbesítésének ideje individuális.

Az Üzemeltető előzetesen tájékoztatja a Vevőt a szállítás költségéről a Megrendelés leadásának folyamata során, valamint a Weboldal erre szolgáló felületein. Az Üzemeltető előzetesen tájékoztatja a Vevőt a Termék kiszállításának várható időpontjáról, azonban a Termékek szállításával kapcsolatos értesítések és közlések – különös tekintettel a szállítás várható időpontjára – csupán tájékoztató jellegűek, azok nem válnak a szerződés részévé. Ennek alapján sem az Üzemeltető, sem a Vevő nem fordulhat kártérítési igénnyel a másik félhez a szállítással kapcsolatban tett nyilatkozatokban, tájékoztatásokban rögzítettek meghíúsulása, illetve elmaradása esetén.

### • Megrendelés

A termék kiválasztása után a termék oldalon a „Megrendelem” gombra kattintást követően lehetősége van a Vevőnek megrendelni a terméket a kiválasztott méretben és konstrukcióban. Egyedi fényképes termékek esetén lehetősége van megadni a személyes szövegeket és képi anyagokat és ezután megrendelni a kívánt terméket.

A Vevő a kívánt menübe kattintva ki tudja választani, hogy milyen típusú konstrukciót kér a rendelkezésre álló lehetőségek közül. Ha a Vevő választott, akkor a „Megrendelem” gombra kell kattintani. Ha ezt megtette, akkor „Kosár” gombra kattintani, ahol a kosár oldalra jut a Vevő. Itt leellenőrizheti a kosarának a tartalmát. Ha mindent rendben talált, akkor a „Következő lépés, Bejelentkezés” feliratra kattintva, be kell jelentkeznie fiókjába, vagy ha még nem regisztrált, akkor itt megteheti. Regisztráció esetén meg kell adnia, a 4. pontban meghatározott adatokat. Ha megtörtént a regisztráció, akkor a „Következő lépés, fizetési mód” feliratra kattintva kiválasztani a fizetési módot a látható ikonok valamelyikére kattintva. A megjelenő táblázat tetején a szállítási módot is ki kell választania.

A választott átvételi módtól függően haladhat tovább a rendelési folyamaton:

Házhoz- vagy csomagpontra szállítás: A „Fizetési mód” gombra kattintva választhatja ki mivel szeretne fizetni (Visa, Mastercard, Maestro), majd leellenőrizheti számlázási címét. A „Megrendelés ellenőrzése” linkre kattintva jut a megrendelése összefoglalójához. Itt összesítve megtekinthető a megrendelésre kerülő kosara. Az ÁSZF elfogadását követően, a „Megrendelés elküldése” gombra kattintással érvényesítheti megrendelését.

A „Megrendelés ellenőrzése” linkre kattintva jut a megrendelése összefoglalójához. Itt összesítve megtekinthető a megrendelésre kerülő kosara. Az ÁSZF elfogadását követően, a „Megrendelés elküldése” gombra kattintással érvényesítheti megrendelését.

#### • Adatbeviteli hibák javítása

Vevőnek a rendelés bármely szakaszában és a megrendelés Üzemeltető részére való elküldéséig a Honlapon bármikor lehetősége van az adatbeviteli hibák javítására, akár a saját fiókjában (Vásárlói adatok módosítása), akár a megrendelési felületen (pl. termék törlése a kosárból). Adatbeviteli hibának minősül például egy rosszul megadott mennyiség, rossz termék elhelyezése a kosárban, majd a termék törlése a kosárból, rendelési adatok elírása stb. (pl. szállítási cím). A rendelés során a fogyasztónak folyamatosan lehetősége van a bevitt adatok javítására/törlésére.

#### Google Vásárlói Vélemények program

Webáruházunk részt vesz a Google Customer Reviews programban. A vásárlást követően lehetősége van arra, hogy önként részt vegyen egy értékelési kérdőív kitöltésében, amelyet a Google küld ki e-mailben. A programban való részvétel **nem kötelező**, és nem feltétele a vásárlásnak.

## Fizetési információk

Az üzemeltetőnek jogában áll a vevő által választható fizetési módokat, a rendelt mennyiségtől és a szállítás helyétől függően korlátozni.

Amennyiben a vevő által választott fizetési mód, az üzemeltető szerződés szerinti teljesítése mellett, nem hajtható végre, különösen, ha a vevő helytelen adatokat adott meg, a vevő köteles az üzemeltetőnek, vagy a teljesítéssel megbízott harmadik félnek az ebből adódó többletköltségét megtéríteni.

Az üzemeltető jogosult a fizetés lebonyolításánál harmadik fél szolgáltatásait igénybe venni.

A vevő nemfizetése esetén az üzemeltetőnek jogában áll követeléseivel behajtó céghez fordulni és a behajtáshoz szükséges összes személyes adatot, az ezzel megbízott harmadik fél számára átadni.

Amennyiben a fizetés lebonyolításába harmadik fél bevonására kerül sor, a fizetés akkor tekinthető teljesítettnek, ha az összeg átadásra került és a behajtással megbízott harmadik fél korlátlanul rendelkezik felette.

#### • Fizetési módok:

**Bankkártyás fizetés:** a rendelés leadásakor, a bankkártyája adatait megadva online fizeti ki a Vevő a csomag ellenértékét.

Az online bankkártyás fizetések webáruházunkban a Barion rendszerén keresztül valósulnak meg, így a megrendelt termékek, valamint a szállítási költség ellenértékét akár online is kifizetheti a szükséges bankkártya adatok megadása után. A bankkártya adatok a kereskedőhöz nem jutnak el. A szolgáltatást nyújtó Barion Payment Zrt. a Magyar Nemzeti Bank felügyelete alatt álló intézmény, engedélyének száma: H-EN-I-1064/2013

Elfogadom, hogy a [www.victorian.hu](http://www.victorian.hu) felhasználói adatbázisában tárolt alábbi személyes adataim átadásra kerüljenek az Barion Payment Zrt. (Budapest, Infopark sétány 1. 1117) mint adatkezelő részére. A továbbított adatok köre: vezetéknev, keresztnév, ország, telefonszám, e-mail cím. Az adattovábbítás célja: a felhasználók részére történő ügyfélszolgálati segítségnyújtás, a tranzakciók visszaigazolása és a felhasználók védelme érdekében végzett fraud-monitoring.

A Barion bankkártyás fizetésről bővebben [itt olvashat.](#)

**Átutalás előre, díjbekérő alapján:** Az Üzemeltető a Vevőnek a megrendelés visszaigazolását követően átutalásos (díjbekérő) számlát állít ki és ezt e-számla formájában megküldi a Vevőnek e-mailben, amelynek Vevő nyolc (8) napon belüli kiegyenlítésére köteles. A számlában meghatározott ellenérték a számlában meghatározott bankszámlán történő jóváírást követő 5 munkanapon belül a Szolgáltató köteles a termék gyártásának megkezdésére.

## Szállítási információk

#### • Szállítás feltételei és díjai

. Az Üzemeltető előzetesen tájékoztatja a Vevőt a szállítás költségéről a Megrendelés leadásának folyamata során, valamint a Weboldal erre szolgáló felületein. Az Üzemeltető előzetesen tájékoztatja a Vevőt a Termék kiszállításának várható időpontjáról, azonban a Termékek szállításával kapcsolatos értesítések és közlések – különös tekintettel a szállítás várható időpontjára – csupán tájékoztató jellegűek, azok nem válnak a szerződés részévé. Ennek alapján sem az Üzemeltető, sem a Vevő nem fordulhat kártérítési igényrel a másik félhez a szállítással kapcsolatban tett nyilatkozatokban, tájékoztatásokban rögzítettek meghiúsulása, illetve elmaradása esetén.

A megrendelt árut a visszaigazolt megrendelést követően az Üzemeltető a megrendelésben meghatározott címre, átvétele helyre vagy csomagpontra szállítja le futárszolgálat igénybevételével (továbbiakban: Szállító). Ettől eltérő esetben a szállítás pontos idejét az Üzemeltető a Vevővel egyeztet. A hétvégén vagy ünnepnapokon beérkezett megrendelés a munkaszüneti napot követő első munkanapon kerül feldolgozásra.

A megrendelés leadásakor a Vevő köteles olyan valós postai címet megadni, ahol munkanapokon 08:00 és 17:00 óra között elérhető és át tudja venni a megrendelt terméket. A pontatlan cím megadása miatt vagy nem postai cím miatt (pl. "a szomszédnak", nincs házszám, nincs közterület jellegének meghatározása, stb.) keletkező károkért (pl. ismételt kiszállítás költsége) az Üzemeltető nem vállal felelősséget.

Abban az esetben, ha egy címről az átvétel 2 esetben nem történik meg, áruházunk fenntartja magának a jogot, hogy az ügyfél további megrendelését nem teljesíti.

Sérült, csomagot ne vegyen át!

Üzemeltető a szállítás közben történt törési eseményekért nem vállal felelősséget.

Külföldre történő szállítás esetén annak költségéről minden esetben egyeztessen előre.

Az esetleges szállítási késedelemből vagy a megrendelés meghiúsulásából eredő károkért az Üzemeltető felelősséget nem vállal.

#### • Szállítási díjszabás

A kiszállítási költséget a rendszer a megrendelés folyamán előre jelzi Vevő számára. Ezen szállítások esetén a webáruház munkatársai a megrendelést követően egyeztetik a szállítási feltételeket a Vevővel. A szállítási díjak a szállítási díjon felül csomagolási költséget is tartalmaznak. A szállítási díjak változásának jogát az Üzemeltető fenntartja, de köteles ezen díjváltozásokról a weboldalán tájékoztatást adni a Vevő számára.

A házhozszállítást Magyarországon belül a Szolgáltató által megbízott futárszolgálat végzi. A díjak megtekinthetők:

#### **Szállítási díjak**

Csomagpontos átvétel esetén a szállítás közben történt törési eseményekért felelősséget nem vállalunk.

25 kg össztömeg feletti rendkívül nagy súlyú megrendelés és/vagy külföldi szállítás esetén egyedi szállítási költség merülhet fel, amelyet a megrendelést követően az Eladó egyeztet a Vevővel. Csomagpontra szállítás 30.000 Ft feletti rendelés esetén nem lehetséges.

#### • Szállítással kapcsolatos reklamációk

Amennyiben a Vevő az átadás átvétel során a leszállított csomagon bármi nemű sérülést tapasztal, arról a szállítóval együttesen köteles jegyzőkönyvet felvenni. Az igazolhatóan a szállításból eredő károkért a szállítást végző vállal felelősséget. A jegyzőkönyv Üzemeltetőnek történő megküldésével a Vevő köteles az Üzemeltetőt tájékoztatni az áru átvételét követő negyvennyolc (48) órán belül a szállítási reklamációjáról. Vevő az áru átvételekor köteles olyan körültekintéssel és gondossággal eljárni, hogy az Üzemeltető jogainak esetleges szállítóval szembeni érvényesítését elősegítse, vagy azt megővja.

## Jótállás, felelősség és elállási jog

- Tekintettel arra, hogy a Termékek a Vevő és az Üzemeltető közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdés c) pont alapján olyan nem előre gyártott termékeknek minősülnek, amelyeket a fogyasztók utasítása alapján vagy kifejezett kérésére állít elő az **Üzemeltető** (egyedi termék), a Vevőt nem illeti meg elállási jog.
- **Üzemeltető** fenntartja a jogot a már visszaigazolt megrendelések visszautasítására részben, vagy teljes egészben (pl. rossz minőségű fénykép elküldése esetén). Részben történő teljesítésre kizárólag a Vevővel történő egyeztetést követően kerülhet sor!
- Az Üzemeltető hibás teljesítése esetén a **Vevő** az **Üzemeltetővel** szemben kellékszavatossági igényt érvényesíthet a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint.
- A termék átvételével, illetve az átvételt igazoló dokumentum aláírásával a Vevő elismeri, hogy a megrendelt termékek megfelelnek a rendelésben leírtaknak (nem hiányos, nem sérült), ezért az Üzemeltetőnek későbbiekben sem mennyiségi, sem minőségi reklamációt nem áll módjában elfogadni. Ha az átvételkor a Vevő a terméken vagy a csomagoláson sérülést tapasztal és az láthatóan az átvétel előtt keletkezett, úgy a Vevőnek kérnie kell a kiszállítást végző személytől egy jegyzőkönyv felvételét. Ilyen esetben a termékek visszavételét az Üzemeltető díjmentesen biztosítja. Az átvételt követően észlelt sérülésért az Üzemeltető felelősséget nem vállal.
- Üzemeltető a szállítás, kicsomagolás, installálás vagy üzembehelyezés közben történt törési eseményekért nem vállal felelősséget.
- Amennyiben az ellenérték kifizetése bankkártyás fizetés esetén sikertelen vagy banki átutalás esetén nem történik meg 7 munkanapon belül, akkor az üzemeltető jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni. A szerződés ily módon történő, teljesítés nélküli megszűnése esetén sem az üzemeltetőt, sem Vevőt semmilyen további kötelezettség nem terheli.
- Az Üzemeltető törölheti a rendelést, amennyiben nem tudja a Vevő számára szolgáltatni a kiválasztott alapterméket, illetve ha sem telefonon, sem e-mailen keresztül nem tudja elérni a Vevőt 5 munkanapig. Így az esetleges megrendeléssel kapcsolatos egyeztetés meghiúsul.
- A Vevő köteles minden esetben ellenőrizni a szállított áru, valamint a korrekurára megküldött előzetes és köztes termékek szerződésben foglaltaknak való megfelelésségét. Esetleges hibákért való veszélyviselés a nyomtatási, illetve gyártási jóváhagyással a Vevőre száll át, amennyiben nem olyan hibákról van szó, amelyek a jóváhagyást követő gyártási folyamat során alakultak ki vagy váltak felismerhetővé. Ugyanez vonatkozik a Vevő minden egyéb jóváhagyó nyilatkozatára. A hibákat haladéktalanul, legkésőbb 7 napon belül írásban kell jelezni. Rejtett hibákat, amelyek a haladéktalan vizsgálat után nem találhatók meg, a törvény szerinti jótállási határidőn belül kell érvényre juttatni.
- Mindennemű visszaküldést velünk szükségessé egyeztetni. A bérmentesítés nélkül visszaküldött áru nem kerül átvételre.
- Az előállítási folyamatok során keletkező kisebb eltérések nem kifogásolhatóak.
- Ez különösen érvényes az alábbiak esetén:
  - enyhe színeltérések két vagy több megrendelés között
  - enyhe színeltérések egy előző megrendeléshez képest
  - kis mértékű vágási és falcolási tűrés (készmerettől való eltérés),
  - enyhe eltolódás a nyomtatási motívumhoz képest.

## Panaszkezelés

Amennyiben kifogása van a legyártott termékkel kapcsolatban, kérjük, hogy a következő e-mail címen keresztül vegye fel velünk a kapcsolatot: [info@victorian.hu](mailto:info@victorian.hu)

A Fogyasztó panasszal fordulhat a fogyasztóvédelmi hatósághoz:

A fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről szóló 387/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet szerint közigazgatási hatósági ügyekben elsőfokon a járási hivatal, illetve a megyeszékhely szerinti járási hivatal, másodfokon országos illetékességgel a Pest Megyei Kormányhivatal jár el. A járási hivatalok elérhetőségei: <http://jarasinfo.gov.hu>

A Fogyasztónak panasza esetén lehetősége van békéltető testülethez fordulni, melyek elérhetőségét itt találja:

#### **Bács-Kiskun Megyei Békéltető Testület**

Címe: 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.  
Telefonszáma: (76) 501-525, (76) 501-500  
Fax száma: (76) 501-538  
E-mail cím: [bkmkik@mail.datanet.hu](mailto:bkmkik@mail.datanet.hu);

#### **Baranya Megyei Békéltető Testület**

Címe: 7625 Pécs, Majorossy Imre u. 36.  
Levelezési címe: 7602 Pécs, Pf. 109.  
Telefonszáma: (72) 507-154  
Fax száma: (72) 507-152  
E-mail cím: [bekelteto@pbkik.hu](mailto:bekelteto@pbkik.hu);

#### **Békés Megyei Békéltető Testület**

Címe: 5601 Békéscsaba, Penza ltp. 5.  
Telefonszáma: (66) 324-976, 446-354, 451-775

Fax száma: (66) 324-976  
E-mail cím: bmkik@bmkik.hu;

**Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Békéltető Testület**

Címe: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.  
Telefonszáma: (46) 501-091, 501-870  
Fax száma: (46) 501-099  
E-mail cím: kalna.zsuzsa@bokik.hu;

**Budapesti Békéltető Testület**

Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.  
Telefonszáma: (1) 488-2131  
Fax száma: (1) 488-2186  
E-mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu;

**Csongrád Megyei Békéltető Testület**

Címe: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.  
Telefonszáma: (62) 554-250/118 mellék  
Fax száma: (62) 426-149  
E-mail cím: bekelteto.testulet@csmkik.hu;

**Fejér Megyei Békéltető Testület**

Címe: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6.  
Telefonszáma: (22) 510-310  
Fax száma: (22) 510-312  
E-mail cím: fmkik@fmkik.hu;

**Győr-Moson-Sopron Megyei Békéltető Testület**

Címe: 9021 Győr, Szent István út 10/a.  
Telefonszáma: (96) 520-202; 520-217  
Fax száma: (96) 520-218  
E-mail cím: bekeltetotestulet@gymkik.hu;

**Hajdú-Bihar Megyei Békéltető Testület**

Címe: 4025 Debrecen, Petőfi tér 10.  
Telefonszáma: (52) 500-749  
Fax száma: (52) 500-720  
E-mail cím: info@hbkik.hu;

**Heves Megyei Békéltető Testület**

Címe: 3300 Eger, Faiskola út 15.  
Levelezési címe: 3301 Eger, Pf. 440.  
Telefonszáma: (36) 416-660/105 mellék  
Fax száma: (36) 323-615  
E-mail cím: tunde@hkik.hu;

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Békéltető Testület**

Címe: 5000 Szolnok, Versegly park 8.  
Telefonszáma: (56) 510-610  
Fax száma: (56) 370-005  
E-mail cím: kamara@jnszmkik.hu;

**Komárom-Esztergom Megyei Békéltető Testület**

Címe: 2800 Tatabánya, Fő tér 36.  
Telefonszáma: (34) 513-010  
Fax száma: (34) 316-259  
E-mail cím: kemkik@kemkik.hu;

**Nógrád Megyei Békéltető Testület**

Címe: 3100 Salgótarján, Alkotmány út 9/a  
Telefonszám: (32) 520-860  
Fax száma: (32) 520-862  
E-mail cím: nkik@nkik.hu;

**Pest Megyei Békéltető Testület**

Címe: 1119 Budapest, Etele út 59-61. 2. em. 240.  
Telefonszáma: (1)-269-0703  
Fax száma: (1)-269-0703  
E-mail cím: pmbekelteto@pmkik.hu  
Honlap cím: www.panaszrendezes.hu

**Somogy Megyei Békéltető Testület**

Címe: 7400 Kaposvár, Anna utca 6.  
Telefonszáma: (82) 501-000  
Fax száma: (82) 501-046  
E-mail cím: skik@skik.hu;

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Békéltető Testület**

Címe: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.  
Telefonszáma: (42) 311-544, (42) 420-180  
Fax száma: (42) 311-750  
E-mail cím: bekelteto@szabkam.hu;

**Tolna Megyei Békéltető Testület**

Címe: 7100 Szekszárd, Arany J. u. 23-25.  
Telefonszáma: (74) 411-661  
Fax száma: (74) 411-456  
E-mail cím: kamara@tmkik.hu;

**Vas Megyei Békéltető Testület**

Címe: 9700 Szombathely, Honvéd tér 2.  
Telefonszáma: (94) 312-356  
Fax száma: (94) 316-936  
E-mail cím: pergel.bea@vmkik.hu

### **Veszprém Megyei Békéltető Testület**

Címe: 8200 Veszprém, Budapest u. 3.

Telefonszáma: (88) 429-008

Fax száma: (88) 412-150

E-mail cím: vkik@veszpremikamara.hu

### **Zala Megyei Békéltető Testület**

Címe: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi utca 24.

Telefonszáma: (92) 550-513

Fax száma: (92) 550-525

E-mail cím: zmbekelteto@zmkik.hu

## **Szerzői jogok védelme**

A feltöltött képekért minden felelősség **Vevőt** terheli, ezért ki kell jelentenie, hogy azokat szerzői jog nem védi, személyiségi jogot nem sértenek, szabadon felhasználhatóak és a grafikák, kreatívok nem sértik harmadik fél jogait.

Üzemeltető semmilyen felelősséggel nem tartozik a feltöltött képek használatából eredő jogviták során, ezért **Vevőt, mint felhasználót** a továbbiakban teljes felelősség terheli a feltöltött képekért és a használat során esetlegesen felmerülő jogi következményekért.

A felhasználó köteles mentesíteni **Üzemeltetőt** a fent említett jogsérelmekből származó összes követelés alól és megtéríteni az ügyben felmerülő összes költségét.

## **Bíróági eljárás és egyéb jogviták rendezése**

Jogvita esetén az Üzemeltető mindenkori székhelye szerint illetékes, a jogvita eldöntésére hatáskörrel rendelkező bíróság jogosult eljárni.

## **Szellemi tulajdon**

E honlapon található tartalom **Üzemeltető** tulajdona.

Üzemeltető fenntart minden, a honlap bármely részének bármilyen módszerrel, technikával történő másolásával és terjesztésével kapcsolatos jogot. A honlapon található bármely feltöltött anyagot, fotót, videót és szöveget kizárólag **Üzemeltető** írásos beleegyezésével lehet részben, vagy egészben közölni, vagy bármilyen módon felhasználni.

Az **Üzemeltető** fenntartja minden jogát szolgáltatásának valamennyi elemére, a domain-neveire, az azokkal képzett másodlagos domain nevekre valamint az internetes reklámfelületeire.

Ez a nyilatkozat tiltó nyilatkozatnak minősül.

## **Tárhelyszolgáltató**

**Név:** UNAS Online Kft.

**Székhely:** 9400 Sopron, Kőszegi út 14.

**Elérhetőség:** , unas@unas.hu

**Weboldal:** unas.hu